*«Бекітемін»*

*Мектеп директоры: Ж.Ж.Сағынбаева*

***Әлеуметтік педагог жұмысының жылдық жоспары***

***2022-2023 оқу жылы***

***Әлеуметтік педагог жұмысының жылдық жоспарының негізгі бағыттары:***

1. ***Әлеуметтік зерттеулер жүргізу***
2. ***Қорғаншылықтағы және қамқоршылықтағы балалармен жұмыс***
3. ***Аз қамтылған, көп балалы отбасы және жартылай жетім балалармен жұмыс жүргізу***
4. ***Ата-аналарға кеңес беру***
5. ***Қайырымдылық шаралар өткізу***
6. ***Сынып жетекшілермен жұмыс***

**472 – бұйрық негізінде**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Іс -шаралар*** | ***Орындау мерзімдері*** | ***Жауаптылар*** | ***Бақылау түрі*** | ***Есеп беру нысандары***  |
| **І. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу** |
| ***1*** | *«Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру. Жоспар құру. Шараларды өткізу, мәлімет жинақтау* | *Тамыз**Қыркүйек* | *Мектеп әкімшілігі**Әлеуметтік педагог**Мекеме басшылары* | *Жалпылама* | *Әлеуметтік себептер бойынша балалардың мектепке келмеуін алдын алу, материалдық көмек көрсету* |
| ***2*** | *Мектепке келген оқушыларға әлеуметтік диагностика жасау;**- Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау;**-Әр сынып бойынша оқушылардың әлеуметтік картасын жасау*  | *Қыркүйек* | *Мектеп әкімшілігі**Сынып жетекшілері**Әлеуметтік педагог* | *жалпылама* | *Әлеуметтік себептер бойынша балалардың мектепке келмеуін алдын алу* |
| ***3*** | *Жағдайы төмен оқушылар жөнінде мәлімет және отбасына қатысты құжаттарын жинап тізімін жасақтау* | *Қыркүйек* | *Мектеп әкімшілігі**Сынып жетекшілері**Әлеуметтік педагог* | *Жалпылама* | *Мектеп бойынша көп балалы, тұрмысы төмен, жартылай жетім отбасы оқушыларын анықтау* |
| ***3*** | *Әлеуметтік статустағы ата-аналарға берілетін жәрдемақы жөнінде ақпараттар беру* | *Тамыз Қыркүйек* | *Әлеуметтік педагог* | *Зерттеу жүргізу* | *Қорғаншылықтағы, жартылай жетім, көп балалы, сәтсәз отбасы балаларының санын анықтау* |
| ***4*** | *Мектептің әлеуметтік паспортын дайындау* | *Қыркүйек**Қазан* | *Әлеуметтік педагог**Қамқоршылық кеңесі төрайымы**ата –ана комитеті* | *Отырыс* | *Әлеуметтік аз қамтылған жанұя балаларына материалдық көмек көрсету* |
| ***5*** | *Кластың әлеуметтік картасын жинақтау* | *Қазан* | *Әлеуметтік педагог**Класс жетекшілер* | *Мәлімет* | *Оқушылардың әлеуметтік жағдайына сараптама жүргізу* |
| ***6*** | *Өгей ата анасында тәрбиеленіп жатқан оқушылардың мінез құлқына бақылау жасау , кеңестер беру,* | *Үнемі* | *Әлеуметтік педагог* | *Зерттеу жүргізу* | *өмірде қиындыққа тап болмаудың алдын алу, тұрмыстық жағдайын тексеру . АКТ толтыру* |
| ***7*** | *Жетім және ата-ана қамқрорлығынсыз қалған кәмелетке толмаған балалардың құжаттарын реттеу, аудандық білім бөліміне өткізу*  | *Қазан* | *Әлеуметтік педагог* | *Бақылау, рейд жүргізу* *Акт толтыру* | *Психологиялық кеңес беру жұмысы* |
| ***8*** | *Мүмкіндігі шектеулі, үйден оқитын балаларды мектепішілік шараларға қатыстыру.* | *уақытында* | *Әлеуметтік педагог* |  | *қызығушылығын ояту* |
| ***9*** | *Аудандық әкімшілік, және селолық округ әкімдігімен , жұмыспен қамту орталығымен байланыста болып, АӘК алушы отбасылардың тізімін тоқсан сайын алып отыру, оқушыларды анықтау* | *Үнемі* | *Әлеуметтік педагог* | *Бақылау*  | *Әлеуметтік көмек беру* |
| **ІІ Балалық құқығын қорғау жұмысы** |
| ***10*** | *Мүгедектер күніне орай мүмкіндігі шектеулі оқушылардың үйіне барып көтеріңкі көңіл күй сыйлау* | *Қазан* | *Әлеуметтік педагог**Кәсіпкерлер**мектеп әкімшілігі* | *Анықтама, фото* |  *көңілін аулау* |
| ***11*** | *«Мен және менің дінге көзқарасым» 7-11 сыныптар сауалнама* | *Қараша* | *Әлеуметтік педагог**Дінтану пәні мұғалімі* | *сауалнама*  | *Құқықбұзушылықтың алдын алу,**адам өмірінің құндылығын ұғындыру* |
| ***12*** | *Асхана жұмысын тексеру. Асханадағы оқушылардың дұрыс тамақтануын қадағалау* | *Үнемі* | *Мектеп медбикесі**Әлеуметтік педагог* | *Жалпылама* | *Асханадағы тамақтың сапасын тексеру, ай сайын қорытынды есебін ауданға тапсыру* |
| ***13*** | *Үйде оқитын оқушыларға жаңа жылдық сыйлық ұйымдастыру* | *Желтоқсан* | *Мектеп әкімшілігі**Әлеуметтік педагог* | *Анықтама, фото* | *Мерекелік көңіл күй сыйлау* |
| ***14*** | *Жаңа жылдағы шыршаға әлеуметтік қамқорлықты қажет ететін балаларға әлеуметтік көмек пен мерекелік сыйлықтар ұйымдастыру ҚР Елбасының шыршасына, аудан әкімінің шыршасына әлеуметтік санаттағы балаларды қамту* | *Желтоқсан* | *Мектеп әкімшілігі**Класс жетекшілер* | *Сұраныс* | *Қайрымдылық шарасына қатыстыру* |
| ***15*** | *Жасөспірімдерге түнгі рейд* | *қаңтар* | *Әлеуметтік педагог**Мектеп психологі**ТІЖО**Қоғамдық инспектор**Класс жетекшілер* | *Айлық* | *Келеңсіз оқиғалардың алдын алу* |
| ***16*** | *Жалпыға бірдей міндеттіоқу қорынан бөлінген қысқы киімдерді тарату* | *Қаңтар* | *Әлеуметтік педагог**Қамқоршылық кеңесі төрайымы**ата –ана комитеті* | *Отырыс* | *Материалдық көмек көрсету* |
| ***17*** | *«Қамқорлық» акциясын ұйымдастыру**«Қайырымдылық – жылы жүректен»* | *Қаңтар* | *Әлеуметтік педагог**Тәрбие ісінің орынбасары* | *Анықтама жазу* | *Жалпыға бірдей бөлінген оқу қорынан және демеушілер атынан, қаражатқа алынған киімдерді ұйымдастырылған түрде тарату* |
| ***18*** | *«Алғыс айту күніне» іс шара ұйымдастыру(Жалғыз басты ардагерлердің үйіне бару, қарын тазалау)* | *наурыз*  | *Әлеуметтік педагог**Тәлімгер* | *Акция*  | *көмек көрсету* |
| ***19*** | *Үйден оқытылатын оқушылардың жағымды климат қалыптастыруға байланысты тренинг жүргізу* | *Наурыз* | *Әлеуметтік педагог**Мектеп психологі* | *Тренинг*  | *Психологиялық түзету және дамыту жұмысы* |
| ***20*** | *«Жұлдызай» даму мүмкіндігі шектеулі балалардың шығармашылық байқауына қатынастыру* | *Сәуір*  | *Әлеуметтік педагог* | *Байқау* | *қызығушылығын ояту.* |
| ***21*** | *Оқушылардың сабаққа қатысуын қамтамасыз ету* | *Жыл бойы* | *Әлеуметтік педагог* | *Тексеріс жүргізу* | *Оқушылардың сабаққа деген қызығушылығын анықтау* |
| **ІІІ Әр түрлі есепте тұрған оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс** |
| ***22*** | *Мектепішілік есепте тұратын қиын және құқықбұзуға бейім оқушылардың тізімін анықтау және әлеуметтік- тұрмыстық тұрғын жай актін жүргізу* | *наурыз*  | *Әлеуметтік педагог**ТІЖО**Психолог*  | *Тексеріс жүргізу* |  |
| **ІV Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы** |
| ***23*** | *Әлеуметтік қамқорлықтағы балалардың тұрғын-жайын зерттеу актілерін жасау* | *уақытында* | *Әлеуметтік педагог**Мектеп психологі* | *Акт толтыру* | *өмірде қиындыққа тап болмаудың алдын алу, тұрмыстық жағдайын тексеру . АКТ толтыру* |
| ***24*** | *Әлеуметтік қамқорлықтағы оқушылардың сабақтарға қатысуын қадағалау*  | *үнемі*  | *Әлеуметтік педагог Мектеп психологі* | *Бақылау* |  |
| ***25*** | *Жетім, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылардың жаңа жылдық* *сыйлықтар ұйымдастыру* | *желтоқсан*  | *Әлеуметтік педагог**Мектеп психологі* | *Анықтама, фото* | *Мерекелік көңіл күй сыйлау* |
| **V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс** |
| ***26*** | *Бітіруші сынып оқушыларының ата-аналарына кеңес* | *Мамыр* | *Әлеуметтік педагог**Мектеп психологі* | *Бүктеме жасау*  | *кеңес беру*  |
| ***27*** | *Ата-аналар жиналыстарына қатысу;**Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау* | *уақытында*  | *Әлеуметтік педагог**Мектеп психологі* |  *ата-аналарға тренинг өткізу*  | *кеңес беру* |
| ***28*** | *Ата-аналар жиналысына қатысып, әр бағыт бойынша алдын алу мақсатында ата-аналарға жаднамалар тарату.* | *тоқсан сайын* | *Әлеуметтік педагог* | *Жадынама тарату*  | *Ата анамен байланыс* |
| ***29*** | *«Интернетте баланың қауіпсіздігін қалай қамтамасыз етеміз»* ата аналарға арналған әңгіме сағаты | *қазан* | *Әлеуметтік педагог**Психолог* | *сауалнама* | *Балалардың интернеттегі және әлеуметтік желілердегі іс-әрекетіне бақылау* |
| **VI. Диагностикалау-талдау қызметі** |
| ***30*** | *Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы шамамен ақпарат жинақтау, әлеуметік категориядағы оқушылардың демалысын ұйымдастыру*  | *Мамыр* | *Әлеуметтік педагог**Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары**Класс жетекшілер* | *Құжаттар жинақтау* | *Демалыс уақытын тиімді ұйымдастыру* |
| ***31*** | *Жылдық қорытындылау* | *Мамыр**Маусым* | *Әлеуметтік педагог* | *Есеп**Анықтама* | *Аудандық білім бөліміне және мектепке есеп тапсыру* |